

بسمه تعالی

اساسنامه انجمن صنفی مدیران مالی حرفه ای ایران

فصل اول :

"کلیات و اهداف "

ماده ۱

نام : انجمن مدیران مالی حرفه ای ایران تشكیلی است صنفی ، غیر سیاسی و غیر انتفاعی که در این اساسنامه اختصاراً "انجمن" نامیده می شود .

ماده ۲

محل : مرکز اصلی این انجمن در شهر تهران به نشانی میدان آرژانتین - خیابان الوند - کوچه برمک - پلاک ۲ - طبقه سوم شرقی - واحد ۵ واقع است که در صورت لزوم بنا به درخواست هیأت مدیره می تواند با موافقت وزارت کشور در سایر شهرستانهای کشور شعبه ، دفتر یا نمایندگی دایر نماید .

ماده ۳

تابعیت : اعضای انجمن تابعیت ایرانی داشته و التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند .

ماده ۴

اهداف : انجمن دارای اهداف زیر می باشد :

الف - برقراری ارتباط مستمر فنی و حرفه ای بین مدیران مالی کشور .

ب - گسترش کیفی و کمی خدمات حرفه ای مدیریت مالی کشور .

پ - تلاش و همکاری در تدوین استانداردهای حرفه ای مربوط .

ت - به روز نمودن و ارتقای دانش تخصصی و حرفه ای اعضا از طریق آموزش‌های تخصصی به آنان .

ث - حمایت و صیانت از حقوق صنفی اعضا .

ج - تعامل با دیگر تشكیلهای مرتبط داخلی و بین المللی و در صورت لزوم عضویت در آنها .

چ - مشارکت با دستگاههای ذیربطری درجهت تدوین قوانین و مقررات مربوط .

ح - ایجاد سایت و انتشار نشریه جهت ارتباط با اعضا و اطلاع رسانی .

خ - برگزاری همایش ، سمینار ، میزگرد ، دوره های آموزشی مورد نیاز و برنامه های مشابه در جهت اهداف انجمن .

د - تلاش و برنامه ریزی در جهت ایجاد تسهیلات رفاهی

ماده ۵

کلیه اقداماتی که در چارچوب اساسنامه بوده و به نحوی نیاز به کسب مجوز از مراجع قانونی ذیربط دارد، پس از کسب مجوز لازم انجام می شود.

فصل دوم:

" شرایط ، نحوه عضویت و انواع آن "

ماده ۶

هر فردی که دارای شرایط زیر باشد می تواند به عضویت انجمن درآید.

- ۱- داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی (لیسانس) در رشته حسابداری ، حسابرسی و مدیریت یا مدرک تحصیلی شناخته شده بین المللی با تأیید مراجع رسمی .
- ۲- داشتن حداقل پنج سال سابقه مؤثر در اداره امور مالی موسسات ، شرکتها و سازمانهای دولتی یا خصوصی .
- ۳- پذیرفتن مفاد اساسنامه .
- ۴- عدم محرومیت از حقوق اجتماعی .
- ۵- نداشتن سوء شهرت حرفه ای و اجتماعی .
- ۶- پرداخت حق عضویت .

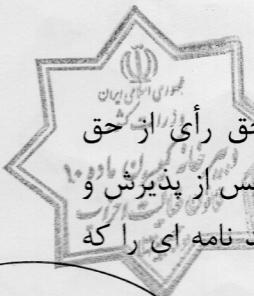
تبصره : خاتمه عضویت بنا به درخواست فرد ، سلب شرایط و یا درخواست اکثریت اعضا هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی می باشد.

ماده ۷

عضویت:

انجمن دارای دو نوع عضو خواهد بود.

- ۱- اعضای اصلی که دارای حق رأی بوده و مکلف به پرداخت حق عضویت می باشند.



تبصره ۱ : اعضای اصلی انجمن به دو گروه کلی به شرح زیر تقسیم می شوند :

الف) مدیران مالی پیوسته(اعضا پیوسته) : این اعضا علاوه بر داشتن حق رأی از حق کاندیدا شدن در عضویت هیئت مدیره انجمن برخوردار می باشند. این اعضا پس از پذیرش و طی نمودن رده بندی حرفه ای و یا قبولی در آزمون مورد نظر باید سوگند نامه ای را که توسط هیات مدیره انجمن تعیین خواهد شد ، امضا نمایند.

ب) مدیران مالی وابسته(اعضا وابسته) : این اعضا علاوه بر داشتن حق رأی می توانند پس از طی مراحل مندرج در آیین نامه تعیین صلاحیت به گروه الف ارتقا بابند.

تبصره ۲ : تشخیص صلاحیت و تعیین مدیران مالی پیوسته (گروه الف بالا) و سایر اعضای اصلی (گروه ب بالا) بر اساس آیین نامه ای است که توسط هیأت مدیره تدوین خواهد شد .

۲- اعضای افتخاری که دارای مطالعات و تحقیقات علمی ممتاز بوده و با پیشنهاد هیأت مدیره ، توسط مجمع عمومی انتخاب می شوند .

فصل سوم :

"ارکان "

ماده ۸

ارکان انجمن عبارتند از : الف - مجمع عمومی ب - هیأت مدیره ج - بازرس(بازرسان)

الف - مجمع عمومی :

ماده ۹

مجمع عمومی عالی ترین مرجع تصمیم گیری انجمن بوده و به صورت عادی ، عادی به طور فوق العاده و فوق العاده تشکیل می گردد .

ماده ۱۰

مجمع عمومی عادی با رعایت تشریفات مندرج در اساسنامه سالی یکبار حداکثر در شش ماه اول هر سال تشکیل خواهد شد . برای رسمیت یافتن جلسه حضور نصف به علاوه یک نفر اعضای اصلی و جهت تصویب هر موضوعی ، رأی موافق اکثریت اعضای حاضر ضرورت دارد . در صورتی که در دعوت نخست تعداد حاضرین به حد نصاب نرسید ، جلسه دوم با فاصله حداکثر یک ماه تشکیل و با هر تعداد عضو حاضر ، جلسه رسمیت خواهد یافت .

مجمع عمومی عادی ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان ، به تقاضا و دعوت هیأت مدیره ، بازرس ، یا یک سوم کل اعضای اصلی تشکیل گردد و در هر صورت باید دستور جلسه مجمع عمومی در آگهی دعوت قید شود .

تبصره ۱ : کلیه مجامع عمومی باید با تأیید و هماهنگی قبلی با وزارت کشور برگزار شوند .

تبصره ۲ : در صورتی که هیأت مدیره ، مجمع عمومی سالانه را در موعد مقرر برگزار نکند ، بازرس/بازرسان مکلف است/مکلفند رأساً " اقدام به دعوت و برگزاری مجمع عمومی مذبور بنمایند .

سرمهی

۱۱ ماده

دعوت برای شرکت در مجامع عمومی از طریق آگهی در روزنامه کثیرالانتشار صورت می پذیرد، آگهی تشکیل مجمع برای نوبت اول باید حداقل ۲ هفته و برای نوبت دوم حداقل ۲ هفته قبل از برگزاری مجمع در روزنامه تعیین شده درج گردد.

۱۲ ماده

وظایف مجمع عمومی عادی :

- ۱- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس(بازرسان)
- ۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس(بازرسان)
- ۳- تعیین خط مشی کلی انجمن
- ۴- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره
- ۵- تعیین میزان حق عضویت سالانه و تصویب ترازنامه و بودجه انجمن
- ۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه های انجمن

۱۳ ماده

مجمع عمومی فوق العاده با رعایت تشریفات قانونی نحوه اعلام در روزنامه کثیرالانتشار ، مشابه مجمع عمومی عادی و با شرایط زیر تشکیل خواهد شد :

- ۱- با درخواست و دعوت اکثریت اعضای هیأت مدیره یا بازرس(بازرسان)
- ۲- با درخواست و دعوت یک سوم از اعضای اصلی انجمن

تبصره ۱ : مجمع عمومی فوق العاده جهت رسمیت یافتن همان شرایط مجمع عمومی عادی را دارد .

تبصره ۲ : تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با حداقل دو سوم آراء موافق از تعداد اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود .

۱۴ ماده

در صورتی که بازرس/بازرسان یا یک سوم اعضا درخواست تشکیل مجمع عمومی فوق العاده را داشته باشند ، موضوع کتبـا" به رئیس هیأت مدیره اطلاع داده خواهد شد . رئیس هیأت مدیره موظف خواهد بود تا حداقل ظرف مدت ۱۵ روز طبق این اساسنامه نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق العاده اقدام کند ، در غیر این صورت بازرس و یا نماینده اعضای مقاضی ظرف مدت ۱۰ روز با هماهنگی وزارت کشور نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق العاده اقدام می نماید .

۱۵ ماده

وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

- ۱- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- ۲- بررسی و تصویب انحلال انجمن

۳- عزل هیأت مدیره

تبصره ۱ : عزل هیأت مدیره بنا به درخواست یک سوم اعضای اصلی یا بازرسان/بازرسان و یا اکثریت اعضای هیأت مدیره با هماهنگی وزارت کشور در دستور کار مجمع قرار می گیرد.

تبصره ۲ : در صورت تصویب عزل هیأت مدیره ، مجمع عمومی فوق العاده نسبت به تعیین و انتخاب سه نفر از اعضای اصلی برای اجرای مصوبه و انجام تشریفات قانونی انتخاب هیأت مدیره جدید اقدام می نماید .

۱۶ ماده

مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر که از اعضای هیأت مدیره یا بازرسان و یا داوطلبان این دو رکن نمی باشند ، اداره می شود .

تبصره ۱ : اعضای هیأت رئیسه با اعلام نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهند شد و مسئولیت اداره جلسه مطابق دستور کار اعلام شده و نیز تنظیم و ارسال صورتجلسه مجمع به وزارت کشور را به عهده دارند .

تبصره ۲ : هیأت رئیسه نسخه ای از صورتجلسه را برای اطلاع اعضا در محل انجمن نصب می نماید .

ب- هیأت مدیره

۱۷ ماده

انجمن دارای هیأت مدیره ای مرکب از پنج نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی البدل می باشد که از میان اعضای اصلی برای مدت سه سال انتخاب می شوند .

تبصره ۱ : شعب انجمن با رعایت ماده ۲ اساسنامه در شهرستانها توسط هیأت مدیره ای مرکب از سه نفر که از سوی اعضای همان شعبه انتخاب و با تصویب هیأت مدیره مرکزی منصوب می شوند ، اداره خواهد شد . اعضای این هیأتها طبق دستورالعمل هیأت مدیره مرکزی فعالیت خواهند نمود . حد نصاب تأسیس شعبه ۳۰ نفر عضو می باشد که در صورت عدم حصول آن ، می توان دفتر یا نمایندگی دایر نمود .

تبصره ۲ : جلسات هیأت مدیره با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذة با آراء موافق اکثربت معتر خواهد بود .

تبصره ۳ : اعضای هیأت مدیره حداکثر یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک رئیس و یک خزانه دار انتخاب نموده و نسخه ای از صورتجلسه انتخابات را به وزارت کشور ارسال می نمایند . حدود اختیارات هیأت مدیره را آئین نامه مشخص می نماید .

تبصره ۴ : شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی در سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود .

تبصره ۵ : در صورت استعفای یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیأت مدیره ، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود .

تبصره ۶ : هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت و با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نائب رئیس جلسه فوق العاده تشکیل می دهد .
فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تماس تلفنی و تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز خواهد بود .

۱۸ ماده

مجمع عمومی ، هیأت مدیره را برای مدت سه سال انتخاب خواهد نمود . انتخاب مجدد اعضای هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر سه ماه قبل از پایان دوره تصدی خود ، انتخابات هیأت مدیره جدید را با هماهنگی وزارت کشور برگزار و نتیجه را ظرف یک هفته به آن وزارتخانه اعلام نماید .

۱۹ ماده

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر می باشد :
حفظ و حراست از اموال منقول و غیر منقول ، رسیدگی به حسابهای انجمن و پرداخت دیون و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات مجمع عمومی ، افتتاح حساب بانکی ، انجام تشریفات قانونی به منظور تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم ، تعیین حکم ، وکیل و عزل آنان ، قطع و فصل دعاوى از طریق سازش ، تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به سایر اشخاص حقوقی یا حق توکیل ، فراهم آوردن شرایط عضویت افراد متقاضی .

به طور کلی هیأت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند با رعایت مصالح انجمن در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن آنها یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیر منقولی که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد به نام انجمن انجام دهد .
تبصره ۱ : جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه ، اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است . هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع انجمن دارا می باشد .

تبصره ۲ : کلیه اسناد و اوراق بهادر و تعهدآور با امضای رئیس هیأت مدیره یا نائب رئیس و خزانه دار با مهر انجمن معتبر خواهد بود .

تبصره ۳ : هیأت مدیره می تواند از بین خود یک نفر شخص حقیقی را به عنوان دبیر کل انتخاب کرده و حدود اختیارت او را تعیین نماید .

دبیر کل در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره به وی تفویض می گردد . نماینده انجمن محسوب شده و از طرف آن حق امضاء دارد .

تبصره ۴ : هیأت مدیره می تواند از بین اعضای واحد شرایط در جهت اهداف مندرج در اساسنامه با موافقت وزارت کشور کمیته های تخصصی انجمن را تشکیل دهد .

تبصره ۶: هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت و با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نائب رئیس جلسه فوق العاده تشکیل می دهد .
فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تماس تلفنی و تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز خواهد بود .

۱۸ ماده

مجمع عمومی ، هیأت مدیره را برای مدت سه سال انتخاب خواهد نمود . انتخاب مجدد اعضای هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر سه ماه قبل از پایان دوره تصدی خود ، انتخابات هیأت مدیره جدید را با هماهنگی وزارت کشور برگزار و نتیجه را ظرف یک هفته به آن وزارتخانه اعلام نماید .

۱۹ ماده

هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر می باشد :
حفظ و حراست از اموال منقول و غیر منقول ، رسیدگی به حسابهای انجمن و پرداخت دیون و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات مجمع عمومی ، افتتاح حساب بانکی ، انجام تشریفات قانونی به منظور تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم ، تعیین حکم ، وکیل و عزل آنان ، قطع و فصل دعاوى از طریق سازش ، تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به سایر اشخاص حقوقی یا حق توکیل ، فراهم آوردن شرایط عضویت افراد متقاضی .

به طور کلی هیأت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند با رعایت مصالح انجمن در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن آنها یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیر منقولی که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد به نام انجمن انجام دهد .
تبصره ۱ : جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه ، اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است . هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع انجمن دارا می باشد .

تبصره ۲ : کلیه اسناد و اوراق بهادر و تعهدآور با امضای رئیس هیأت مدیره یا نائب رئیس و خزانه دار با مهر انجمن معتبر خواهد بود .

تبصره ۳ : هیأت مدیره می تواند از بین خود یک نفر شخص حقیقی را به عنوان دبیر کل انتخاب کرده و حدود اختیارت او را تعیین نماید .

دبیر کل در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره به وی تفویض می گردد . نماینده انجمن محسوب شده و از طرف آن حق امضاء دارد .

تبصره ۴ : هیأت مدیره می تواند از بین اعضای واحد شرایط در جهت اهداف مندرج در اساسنامه با موافقت وزارت کشور کمیته های تخصصی انجمن را تشکیل دهد .

تبصره ۵ : آئین نامه اجرایی این اساسنامه بعد از تصویب هیأت مدیره و تأیید وزارت کشور قابل اجرا خواهد بود.

ج - بازرسان :

۲۰ ماده

مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهد کرد.

تبصره ۱ : انتخاب مجدد بازرس/بازرسان بلامانع است.

تبصره ۲ : اعضای هیأت مدیره ، مدیر عامل و نزدیکان سببی و نسبی آنها نمی توانند به عنوان بازرس انتخاب شوند.

۲۱ ماده

وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است :

۱ - بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی .

۲ - مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای ارائه به مجمع عمومی .

۳ - ارائه گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه یا مصوبات مجمع به مجمع عمومی .

تبصره : گزارش بازرس(بازرسان) باید حداقل یک هفته قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی جهت مراجعه و مطالعه اعضا در محل دفتر انجمن آمده باشد .

۲۲ ماده

کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید و شرط باید به وسیله هیأت مدیره جهت بررسی در دسترس بازرس/بازرسان و نمایندگان کمیسیون ماده ۱۰ احزاب قرار گیرد .

فصل چهارم

"بودجه و مواد متفرقه"

۲۳ ماده

بودجه انجمن از طریق جمع آوری هدایا ، اعانات ، قبول وصیت ، وقف و نیز ورودیه و حق عضویت اعضا تأمین می شود .

۲۴ ماده

درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح و بیلان آن در پایان هر سال مالی جهت بررسی به کمیسیون ماده ۱۰ احزاب و جمعیتها ارائه خواهد شد.

تبصره ۱ : کلیه دفاتر مالی انجمن در صورت مراجعته مأمورین مالیاتی در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

تبصره ۲ : سال مالی انجمن منطبق بر سال هجری شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه همان سال ختم می شود.

تبصره ۳ : کلیه وجوه مازاد بر هزینه های جاری انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد یکی از بانکهای رسمی کشور نگهداری خواهد شد.

۲۵ ماده

کلیه مدارک ، پرونده ها و نوشه های رسمی در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود .
مکاتبات رسمی انجمن با امضای رئیس هیأت مدیره و در غیاب او نایب رئیس هیأت مدیره و با مهر انجمن انجام خواهد شد .

تبصره : تصویبات و صورتجلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ، ثبت و به امضای اعضای ذیربطر خواهد رسید .

۲۶ ماده

هر گونه تغییری در مفاد اساسنامه و ترکیب اعضای هیأت مدیره و بازرگان (بازرگان) در صورتی معتبر است که به تصویب کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیتها رسیده و در ورزنامه رسمی درج شده باشد .

تبصره : محل انجمن و اقامتگاه اعضای هیأت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع وزارت کشور برسد و مادامی که در این خصوص اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر خواهد بود .

۲۷ ماده

انجمن دارای مهر و نشان مخصوص خواهد بود که شکل و متن آن پس از تصویب هیأت مدیره و مجوز وزارت کشور تهیه و استفاده خواهد شد .

تبصره : هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و نشان انجمن مسؤولیت قانونی دارد .

۲۸ ماده

با توجه به اینکه انجمن ماهیتا "غیر تجاری می باشد نمی تواند عملیات تجاری و اعتباری انتفاعی انجام دهد .

انحلال :

۲۹ ماده

در موارد زیر انجمن منحل می شود :

۱) بنا به رأی مجمع عمومی فوق العاده .

۲) در صورتی که تا یک سال پس از به ثبت رسیدن ، موضوعی را که برای آن تشکیل شده انجام نداده یا انجام آن غیر ممکن باشد .

۳) بنا به تقاضای کمیسیون ماده ۱۰ قانون احزاب و صدور حکم قطعی دادگاه .

۳۰ ماده

انحلال : در صورت انحلال انجمن ، مجمع عمومی فوق العاده هیأت تصفیه ای را (حداقل سه نفر) از میان اعضای اصلی انتخاب می نماید . این هیأت موظف خواهد بود پس از اداء دیون و وصول مطالبات با نظارت کمیسیون ماده ۱۰ قانون احزاب نسبت به واگذاری اموال و املاک آن به یکی از مراکز مشابه یا عام المنفعه داخل کشور اقدام نماید . هیأت مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل اقدامات خود را جهت بررسی به کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیتها ارسال دارد . مشروح تشریفات انحلال تابع مواد مرتبط در قانون تجارت می باشد .

۳۱ ماده

این اساسنامه مشتمل بر چهار فصل و ۳۱ ماده و ۳۱ تبصره در مجمع عمومی مورخ ۱۷ تیر ماه ۱۳۹۱ به تصویب رسید .

